

MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött egyrészről (születési hely:.....,
születési idő:, anyja neve:),
..... szám alatti lakos, mint a
gyermek törvényes képviselője (továbbiakban Szülő),

másrészről a Montessori Nonprofit Kft. fenntartó képviseletével megbízott Zölei-Szénási
Ráhel ügyvezető (továbbiakban Szolgáltató) között,

.....(név) gyermek (születési hely:.....,
szül. idő:, anyja neve)

- ☐ Mandulaág Montessori Családi Bölcsődében (cím: 6726 Szeged, Közép fasor 6.)
- ☐ Mandulaág Montessori Családi Bölcsőde 2.-ben (cím: 6726 Szeged, Közép fasor 6.)
- ☐ Mandulaág Montessori Családi Bölcsőde 3.-ban (cím: 6726 Szeged, Közép fasor 6.)
- ☐ Mandulaág Montessori Családi Bölcsőde 4.-ben (cím: 6726 Szeged, Közép fasor 6.)

történő napközbeni ellátására az alábbiak szerint:

1. A gyermek családi bölcsődében történő ellátására szóló megállapodást a felek
év hó napjától év hó..... napjáig/határozatlan
ideig⁴, ezen időtartamon belül az alábbiakban meghatározott időszakokra kötik: heti
napra: napokon, óráig.

Az időtartam és az igénybevétel időszaka közös megegyezéssel módosítható.

2. A megállapodás rendes felmondással, minimum 45 nappal előre jelezve bármikor
felbontható. A Szolgáltató az ellátást rendkívüli felmondással megszüntetheti, ha az ellátás
igénybe vevője a házirendet ismételten súlyosan megsérti, a személyi térítési díjat írásbeli
felszólítást követő 8 naptári napon belül sem fizeti be, vagy az ellátás feltételei, okai már nem

⁴ Megfelelő rész aláhúzendő.

állnak fenn. A Szolgáltató az ellátás megszüntetéséről, illetve az ellene tehető panaszról a szülőt írásban értesíti. Egyet nem értés esetén a szülő az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül panaszjogával élhet. A fenntartó végrehajtható határozatáig az ellátást biztosítani kell.

3. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy tevékenységét a tőle elvárható gondossággal, a szakmai, valamint a gyermekek és szülők jogaira, a titoktartásra, adatvédelemre vonatkozó szabályok betartásával végzi. Vállalja a szakmai programban és a házirendben rögzített módon a gyermek szükségleteinek megfelelő nevelését és gondozását, egészségének védelmét, étkeztetését, a nyugodt alvás, pihenés feltételeinek biztosítását, szabad levegőn való tartózkodásának, mozgásigénye kielégítését, önálló játéktevékenységének támogatását, értelmi, érzelmi, társas, kreatív készségei fejlesztését.

4. A Szülő a szolgáltatást nyújtó személyeknek időben megad minden – a gyermekére vonatkozó – fontos és lehetséges információt, beleértve a betegségeket, neveléssel kapcsolatos igényeket is. Gondoskodik a gyermek évszaknak megfelelő ruházatáról, beleértve a váltóruhát is, valamint a gyermek tisztasági felszereléséről (pelenka, popsitörlő, fogkefe, fogkrém, fésű).

5. A Szülő véleményt nyilváníthat a gyermekeket érintő ügyekben, valamint javaslatot tehet a családi bölcsőde alaptevékenységével összhangban végzett szolgáltatások tervezéséről, működtetéséről. Panaszával a Szolgáltatóhoz fordulhat. A Szolgáltató a panaszt kivizsgálja, és tájékoztatást ad a panasz orvoslásának más lehetséges módjáról. A Szülő a fenntartóhoz vagy a gyermekjogi képviselőhöz fordulhat, ha a Szolgáltató 15 napon belül nem küld értesítést a vizsgálat eredményéről, vagy ha a megtett intézkedéssel nem ért egyet.

6. Az ellátásban részesülők a családi bölcsőde ellátás igénybevételének időtartama és a szolgáltatásra vonatkozó jogszabályok alapján személyi térítési díjat fizetnek. A családi bölcsődében az ellátás intézményi térítési díja 4460 Ft/fő/nap. Az intézményi térítési díj legfeljebb évi egy alkalommal módosítható.

7. A szülő az alábbi pontokban felsorolt lehetőségek közül megjelöli az általa választott személyi térítési díjfizetési módot:

- a.) A szülő a tényleges igénybevétel alapján fizet. Ebben az esetben a gondozási napidíj 4460 Ft/nap, ami megegyezik az intézményi térítési díj 100%-ával. Ez a fizetési mód részidős családi bölcsődei ellátás esetén választható.

A szolgáltatás igénybevételének tervezett napjai:

.....

Ez alapján a napok száma 20 munkanapos hónapot figyelembe véve:

.....

Tárgyhóra előre megfizetendő személyi térítési díj összesen:

.....

b.) A szülő, amennyiben heti 5 nap veszi igénybe a szolgáltatást, – a fenntartó döntése alapján meghatározott, jövedelmi viszonytól független – kedvezményes személyi térítési díjat, havidíjként fizeti meg a jelen megállapodás 2. pontjában rögzített ellátás fejében.

Személyi térítési díj egésznapos ellátás esetén	
	Havi gondozási díj
hétfőtől péntekig, heti 5 nap	74 000 Ft.
Személyi térítési díj félnapos ellátás esetén	
	Havi gondozási díj
hétfőtől péntekig, heti 5 nap	55 000 Ft

c.) A szülő a jövedelmi viszonya és/vagy a fenntartó által figyelembe vehető egyéb okokra tekintettel a fenntartó által egyéni elbírálás alapján meghatározott kedvezményes havi díjat fizet. A fenntartó által egyéni elbírálás alapján meghatározott havi díj:Ft

A szülő tudomásul veszi, hogy a fenntartó az intézményi térítési díjat évente egyszer, a személyi térítési díjat évi két alkalommal módosíthatja. Amennyiben a szülő a személyi térítési díj összegét vitatja, 8 napon belül a fenntartóhoz fordulhat

Amennyiben az ellátás kezdete vagy vége indokolja, a díjakat a töredékhónapra arányosan kell kiszámítani.

8. A Szülő vállalja, hogy a személyi térítési díj jelen megállapodás 7. pontjában megállapított havi összegét legkésőbb a tárgyhó 8. napjáig átutalással a fenntartó Erste Banknál vezetett

11600006-00000000-96927050 számú bankszámlájára megfizeti. Amennyiben a megállapodás 7. pontjában az a.) pont szerinti fizetési módot választotta, az előre megfizetett, de betegség miatt igénybe nem vett gondozási napok gondozási díjával csökkenthető a következő hónap személyi térítési díja, azonban a csökkentés mértéke nem haladhatja meg a tervezett igénybevételek számának 40%-át, illetve téli és nyári szünettel érintett hónapok esetén is legalább a tervezett napok 60%-a fizetendő. Más fizetési módokat esetén nincs lehetőség a díj csökkentésére betegség vagy takarítási szünet esetén sem. A szülő tudomásul veszi, hogy késedelmes fizetése a házirend megsértésének minősül és ismételt előfordulása esetében a megállapodás felbontható. Amennyiben a Szülő a térítési díj fizetési kötelezettségének 8 napon túl nem tesz eleget, a fenntartó az ellátást felfüggesztheti.

9. Szülő vállalja, hogy gyermeke esetleges távolmaradásáról tájékoztatja az ellátást nyújtó személyt. Betegséget követően a szolgáltatás csak orvosi igazolással vehető újra igénybe.

10. Szülő ezúttal írásban nyilatkozik a Gyvt. 33. § (2) bekezdés szerinti tájékoztatás megtörténtéről, a Gyvt. 33. § (3) bekezdése szerinti kötelezettségét teljesítve a nyilvántartáshoz adatokat szolgáltat, nyilatkozik a jogosultsági feltételekben, valamint a természetes személyazonosító adatokban beállott változásokról.

Szeged,

.....

.....

.....

Szülő, törvényes képviselő

Szolgáltató (fenntartó képviselőjében)